

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего

Л.К. Хафизовой

Приказ №33 от 02.07.2023

**Отчет о выполнении Плана
мероприятия по противодействию коррупции
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении г. Хабаровска
«Детский сад комбинированного вида за 2 полугодие 2023г**

№ п/п	№ Пункта плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ	Приказом от 01.09.2023г № 49 назначены должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ №209
2	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Проведен анализ нормативной документации и наличия локальных актов, внесены корректировки и поправки
3	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции предоставлен заведующему за период с 01.06.2023 по 31.12.2023 и размещен на сайте учреждения
4	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Комиссией по противодействию коррупции МАДОУ №209 осуществлен контроль в полном объеме с соблюдением действующего законодательства в области противодействия коррупции
5	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Комиссией по противодействию коррупции МАДОУ №209 коррупционных рисков не выявлены..
6	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Мониторинг исполнения законодательных требований по вопросам противодействия коррупции в учреждении показал, что работа в данном направлении проводится в соответствии с Планом мероприятий

7	2.4	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Нарушений не выявлено
8	2.5	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Отсутствие факторов получения подарков
9	2.6	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров	20.11.2023 проведен семинар с работниками по вопросам противодействия коррупции
10	2.7	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др	Ознакомление работников учреждения осуществляется систематически по роспись
11	2.8	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	При поступлении на работу в учреждение с каждым гражданином проводится собеседование, входе его – проверяются персональные данные, анализируются представленные необходимые документы (в соответствии с ТК РФ), в обязательном порядке: справка об отсутствии судимости. Проводится антикоррупционный инструктаж
12	3.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Отсутствие факторов обращения.
13	3.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Постоянно обновляется информация на сайте учреждения. Ведется индивидуальная и групповая разъяснительная работа в часы приема администрации и по графику проведения родительских собраний. Ежемесячно обновляются информационные уголки.

3.3		Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Обеспечено функционирование в учреждении «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции. Информация о контактах размещена на стендах в ДОУ и сайте учреждения
-----	--	--	---

По результатам мониторинга деятельности МАДОУ №209 по противодействию коррупции за отчетный период, фактов незаконного привлечения денежных средств не выявлено, сообщений о совершении коррупционных правонарушений работников МАДОУ №209 не поступало