

Управление образования администрации г. Хабаровск
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 209»
(МАДОУ № 209)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ № 209
(протокол от 31.08.2022 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 209
_____/Хафизова Л.К.
Приказ № 30 от 01.08.2020г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 209
на 2022–2023 учебный год

г. Хабаровск
2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

Задачи и направления работы ДОУ на 2022-2023 уч.г.	3
1. Управленческая и организационно-педагогическая деятельность	
1.1. Модернизация системы управления	4
1.2. Производственные собрания	4
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Заседания Совета педагогов	5
2.2. Семинары-практикумы	6
2.3. Педагогические чтения, мастер-классы	7
2.4. Открытые просмотры	8
2.5. Мероприятия по предпрофильной подготовке дошкольников	8
2.6. Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе	9
2.8. Научно-методическая и инновационная работа	10
2.9. Повышение квалификации	11
2.10. Работа по укреплению имиджа ДОУ	12
2.11. План-график диагностических обследований	13
3. Организационно-педагогические мероприятия	
3.1. Праздники и развлечения	14
3.2. Смотры-конкурсы	17
4. Контрольная деятельность	17
5. Работа с родителями	19
5.1. Участие родителей в соуправлении учреждением	19
5.2. Организация и работа Совета ДОУ	19
5.3. Повышение психолого-педагогической культуры родителей	19
5.4. Привлечение родителей к участию в педагогическом процессе	20
6. Организация оздоровительной работы	20

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2022 – 2023 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, обеспечение необходимого для нормального развития ребенка единства требований и подходов к воспитанию и обучению, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления психического и физического здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Продолжение работы по патриотическому воспитанию, способствовать формированию у детей нравственных качеств, представлений о человеке в истории и культуре на основе изучения традиций и обычаев родного края. Воспитывать элементы гражданственности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
3. Развитие информационной культуры, познавательных и поисково-исследовательских навыков, формирование ранней инженерно-технической профессиональной ориентации у детей старшего дошкольного возраста средствами лего-конструирования и робототехники.
4. Формирование профессионального мастерства педагогов, посредством применения новых педагогических и информационных технологий в соответствии ФГОС ДО.
5. Осуществление преемственности детского сада семьи и школы в воспитании и обучении детей, изучение и активизация педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями воспитанников при подготовке детей к школе.

Для реализации поставленных целей дошкольным образовательным учреждением обозначен перечень тактических задач:

1. Совершенствование нормативно-правовой основы дошкольного образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством (с учетом функционирования в статусе бюджетного учреждения).
2. Реализация эффективно действующей модели социально-образовательной среды ДООУ, являющейся активным компонентом социокультурного пространства города.
Реализация тактических задач будет осуществляться через решение следующих оперативных задач:
1. Приведение нормативных правовых актов, локальных актов в соответствие с полномочиями, определенными законодательством на муниципальном уровне.
2. Внедрение современных методик и технологий в воспитательно-образовательный процесс, в соответствии с ФГОС ДО.
3. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
4. Формирование духовности, нравственно-патриотических чувств у воспитанников.
5. Разработка системы мер по укреплению статуса семьи, а также выявление и сопровождение семей, находящихся в социально-опасном положении.
6. Развитие профессиональной компетентности педагогов.
7. Активизация деятельности органов общественно-государственного управления детским садом.
8. Повышение эффективности использования материально-технической и учебно-методической базы ДООУ.
9. Совершенствование здоровьесберегающей среды через физкультурно-оздоровительную работу и социально-психологическое сопровождение образовательного процесса.
10. Совершенствование образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

1. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1.МОДЕРНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Совершенствование контрольной деятельности в управлении качеством образования дошкольников.	в течение года	Администрация ДОО
2.	Управление реализацией образовательной программой	в течение года	Администрация ДОО
3.	Внесение корректив в ООП ДОО	в течение года	заведующий зам. зав.
4.	Проведение административных совещаний по актуальным вопросам функциональной деятельности ДОО.	в течение года	заведующий
5.	Контроль за соблюдением работниками инструкций по ТБ, ОТ, ПБ, инструкций об организации и сохранности жизни и здоровья детей и сотрудников ДОО	в течение года	Администрация ДОО
6.	Обновление нормативных и правоустанавливающих документов в связи с изменениями в законодательстве РФ: - внесение изменений и дополнений в Устав ДОО; - внесение изменений, дополнений в договор с родителями; - внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОО согласно действующему законодательству	по необходимости в течение года	Администрация ДОО
7.	Работа Совета учреждения (по отдельному плану работы)	в течение года	заведующий

1.2.ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Подведение итогов работы за летний оздоровительный период	сентябрь	заведующий заместители заведующего
2.	Подведение итогов 2022 года. Выполнение муниципального задания.	январь	заведующий
3.	Обсуждение плана ремонтных работ	март-апрель	заведующий зам.зав по АХР
4.	Организация работ в летний период	май	заведующий заместители заведующего

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ПЕДАГОГОВ

№	Тема заседания. План подготовки к заседанию	Срок	Ответственные
1.	«Определение задач, направлений и перспектив развития учреждения на 2022-2023 учебный год. Подведение итогов летней физкультурно-оздоровительной работы. - Ознакомление коллектива с годовым планом работы ДОУ на 2022-2023 учебный год, - расписанием НОД - режимом дня. - «Создание условий для физкультурно-оздоровительной работы ДОУ в решении задач сохранения и укрепления здоровья дошкольников и подготовке к сдаче нормативов ГТО» Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей посредством физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ. Подготовка к сдаче нормативов ГТО.	сентябрь	заведующий зам. зав воспитатели, специалисты,
2	Мастер-класс: «Использование ЦОР (цифровые образовательные ресурсы) в деятельности педагога ДОУ. Создание условий для освоения и внедрения «STEM» - технологии для детей дошкольного возраста в образовательный процесс ДОУ (легоконструирование и робототехника)	январь	педагоги
3.	«Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста».	март	зам. зав
4	Подведение итогов работы ДОУ за 2022-2023 учебный год: - анализ выполнения образовательной программы за 2021-2022уч.г.; анализ готовности детей к обучению в школе (итоги фронтальной проверки «Готовность к обучению в школе»); самоанализы педагогов за 2022 – 2023 уч.г; анализ выполнения учебного плана работы коллектива за 2022 -2023 уч. год; - утверждение плана мероприятий на летний оздоровительный период.	май	заведующий зам. зав воспитатели, специалисты

2.2. СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ, ПЕРЕГОВОРНЫЕ ПЛОЩАДКИ

№	Тема и план семинара-практикума	Срок	Ответственные
1.	Постоянно действующий семинар-практикум: «Сохранение и укрепление психологического здоровья педагогов» (в рамках школы «Помоги себе сам!»)	в течение учебного года	педагог-психолог
Темы занятий:			
1.1	Семинар-практикум: «День здоровья педагога»	октябрь	педагог-психолог
1.2	Круглый стол: «Мотивационная готовность к обучению в школе»	ноябрь	педагог-психолог
1.3	Психологическая игра-тренинг: «Формы эффективного общения»	декабрь	педагог-психолог
1.4	Круглый стол: «Неделя психологии»	февраль	педагог-психолог
1.5	Консультация: «Механизм межведомственного взаимодействия по раннему выявлению случаев нарушения прав детей»	март	педагог-психолог
1.6	Семинар-тренинг: «Рефлексивная технология профессионального саморазвития»	апрель	педагог-психолог
1.7	Переговорная площадка: «Проблемы адаптации детей раннего и младшего возраста. Рекомендации воспитателям»	май	педагог-психолог
2.	Консультация: «Правовые аспекты в ДОУ»	в течение учебного года	Зам.зав по ВМР
Темы занятий			
2.1	Переговорная площадка: «Детско – родительские отношения, как фактор, влияющий на эмоциональное благополучие детей»	ноябрь	педагог-психолог педагоги групп
2.2	Консультация: «Безопасный Интернет – забота родителей»	январь	Педагоги групп
2.3	Семинар-практикум: «Права детей. Ответственность родителей»	март	Педагоги групп
2.4	Переговорная площадка: «Механизм взаимодействия субъектов системы профилактики по раннему выявлению случаев нарушения прав несовершеннолетних»	апрель	Педагоги групп педагог-психолог
2.5	Круглый стол: «Скажем жестокости-НЕТ! Формы жестокого обращения с детьми»	май	Педагоги групп

2.3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЧТЕНИЯ, МАСТЕР-КЛАССЫ, КРУГЛЫЕ СТОЛЫ И КОНСУЛЬТАЦИИ

№	Тема	Срок	Уровень рассмотрения	Ответственный
1.	Консультация: «Основы безопасности жизнедеятельности – важный аспект современного воспитания дошкольников»	сентябрь	педагогический час	Зам.зав по ВМР
2.	Круглый стол: «Современные подходы к обеспечению преемственности ФГОС ДО и НОО. Сотрудничество семьи и школы в подготовке будущего первоклассника в условиях реализации ФГОС».	сентябрь	педагогический час	педагог-психолог
3.	Семинар-практикум: «Современные практики здоровьесформирующей деятельности в ДОУ»	октябрь	педагогический час	Инструктор по ФИЗО
4.	Переговорная площадка «Формирование основ патриотического воспитания дошкольника»	ноябрь	педагогический час	Воспитатели
5.	Семинар: «STEM - Технология новая ступень в поисково-конструктивном развитии детей. Становление конструктивного опыта ребёнка посредством легоконструирования и робототехники»	декабрь	педагогический час	Воспитатели
6.	Консультация: «Информационно-коммуникационные технологии как средство оптимизации взаимодействия детского сада и семьи при подготовке детей к школе»	январь	педагогический час	Зам.зав. по ВМР
7.	Семинар-практикум: «Взаимодействия ДОУ и семьи в подготовке детей старшего дошкольного возраста к сдаче нормативов ГТО»	февраль	педагогический час	Инструктор по ФИЗО
8.	Деловая игра: «Повышение профессиональной компетентности педагогов, как фактор повышения качества образования»	март	педагогический час	Зам.зав. по ВМР
9.	Мастер –класс: «Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста устойчивых правил безопасного поведения»	апрель	педагогический час	педагоги

2.4. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

Тема	Дата	Ответственный
Участие в городских конкурсах (по плану УО), панорамах НОД	в течение года	воспитатели, специалисты
Открытый просмотр образовательного процесса по легоконструированию и познавательному развитию с использованием ИКТ	октябрь	воспитатели возрастных групп
Итоговые занятия по основной образовательной программе	ноябрь, апрель	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты
Проведение 1 этапа проектной игры «Я знаю! Я могу!»	январь	Воспитатели подготовительных групп
Открытый просмотр образовательного процесса по физическому воспитанию и формированию здорового образа жизни воспитанников.	март	Воспитатели возрастных групп
Проведение 2 этапа проектной игры «Я знаю! Я могу!»	май	Воспитатели подготовительных групп

2.5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДПРОФИЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ ДОШКОЛЬНИКОВ

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Смотр центров развития: «Все работы хороши – выбирай на вкус» (дети старших и подготовительной группы)	март	воспитатели старших и подготовительных групп
2.Экскурсии			
2.1	Эколого-краеведческий музей	в течение года (по графику)	воспитатели
2.2	Детская библиотека, Центральная городская библиотека		воспитатели
2.3	Пожарная часть №		воспитатели
2.4	Телестудия		воспитатели
2.5	Почтовое отделение связи		воспитатели
2.6	ГИБДД		воспитатели
2.7	Детская школа искусств, детская музыкальная школа		воспитатели
2.8	Дендрарий		воспитатели
2.9	МБОУ «Школа №10»		воспитатели
2.10	Предприятия и учреждения города (по согласованию)		воспитатели

2.6. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ ДОШКОЛЬНИКОВ К ОБУЧЕНИЮ В ШКОЛЕ

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1. Диагностическое обследование детей, поступающих в школу			
1.	Диагностика развития детей в рамках реализации основной образовательной программы	конец учебного года	воспитатели, специалисты зам. зав., педагог-психолог
2.	Диагностическое обследование детей старшего дошкольного возраста по готовности к обучению в школе (методика Н.Н. Мельниковой)	конец учебного года	педагог-психолог
3.	Организация и проведение ППк на базе ДОУ	По графику ППк	заместители заведующего, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, медработники
1.	Развивающие занятия по психологической готовности к школе	в течение года (1 раз в неделю)	педагог-психолог
2.	Организация учебно-воспитательной работы согласно основной образовательной программы детского сада	в течение года	воспитатели, специалисты
3.	Моделирование образовательного процесса, на основе проблемного анализа направлений, требующих особого внимания, по итогам диагностики на начало учебного года	январь–май	воспитатели, специалисты, заместители заведующего
Взаимодействие ДОУ с МБОУ № 10			
1.	Работа в рамках Соглашения о совместных действиях в образовательном пространстве «Детский сад – начальная школа»	в течение года	Администрация воспитатели подготовительной группы, специалисты
2.	Экскурсии в МБОУ, МБОУ спортивные соревнования	ноябрь, февраль, апрель	воспитатели подготовительных групп, преподаватели физической культуры
3.	Организация и проведение родительского собрания с учителями начальных классов «Роль родителей в подготовке ребёнка к обучению в школе»	март	Заместители заведующего, Педагоги групп
4.	Семинар – практикум: «Организация работы по формированию универсальных учебных действий»	декабрь	Заместители заведующего, педагог-психолог, педагоги, учитель-логопед
5.	Сетевое взаимодействие – педагогические консилиумы (по отдельному плану)	в течение года	администрация

2.8. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Разработка и внедрение программ, проектов: внесение изменений в основную образовательную программу в соответствии с ФГОС ДО внесение изменений в АООП ДО подготовка сборников материалов оформление, дополнение материалов, разработка Основной программы дополнительного образования	сентябрь-декабрь	зам. зав. педагоги
2.	Внесение изменений в Положение об аттестационной комиссии ДОУ Доработка инструментария для аттестации педагогов на соответствие должности	ноябрь	зам. зав. педагоги
3.	Нормативно-правовое обеспечение инновационных процессов: разработка, корректировка новых положений: систематизация приказов	в течение года	зам. зав. педагоги
4.	Исследовательская деятельность педагогов: Разработка инновационного проекта по легио-конструированию и робототехники (познавательное развитие) Разработка и внедрение проекта по нравственно-патриотическому воспитанию «Мы Россияне» Разработка и внедрение проекта по физическому воспитанию и формированию ЗОЖ у дошкольников в системе ДОУ-семья.	сентябрь - ноябрь сентябрь - ноябрь сентябрь-октябрь	Воспитатели Инструктор по ФИЗО
5.	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс по подготовке детей к школе Цель: продолжать взаимодействие с родителями по формированию мотивации у детей к обучению и положительному отношению к школе, используя современные эффективные формы и технологии: - родительские собрания - консультации - совместные театрализованные представления,	в течение года	Заведующий ДОУ, Заместители заведующего, специалисты, воспитатели, педагог-психолог, логопед

	<ul style="list-style-type: none"> - семинары-практикумы, - круглые столы, - брифинги, - переговорные площадки, - проектные игры, - детско-родительский клуб «Содружество», - портфолио. 		
6.	<p>Координация деятельности со школой</p> <p>Задачи: продолжить работу по преемственности основных направлений ООП детского сада с начальным звеном МБОУ «Школа № 10»,</p>	2 раза в год	Заместители заведующего, специалисты, воспитатели, педагог-психолог, учителя, зам. директора

2.9. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

№	Направление Содержание деятельности	Исполнители	Сроки
1.	Совершенствование исполнительской дисциплины, этики делового сотрудничества	администрация	Постоянно
2.	Участие педагогов в ГМО по направлениям развития детей: «Физическое воспитание» - «Музыкальное воспитание» «Экологическое воспитание» «Изобразительная деятельность» «Развитие детей раннего возраста» «Учителя-логопеды» «Педагоги-психологи» «Социальные педагоги» «Воспитатели подготовительных групп» «Речевое развитие» «Математическое развитие»		в течение года
3.	Участие в конкурсах: - «Воспитатели России» «Открытый урок» «Педагогические инновации» «Росточек» Всероссийский Интернет-педсовет «Воспитатель года-2023» «Я-педагог» « Учитель! Перед именем твоим...» « Я - патриот» «Детские сады – детям» «Призвание-воспитатель» «Солнечная страна» «За нравственный подвиг Учителя» «Педагогическое открытие» «Золотая медаль»	заведующий, заместители заведующего, воспитатели, специалисты	по графику проведения конкурсов

	Всероссийский конкурс «ТЕРРИТОРИЯ ФГОС»		
4.	Прохождение процедуры аттестации на высшую и 1 квалификационную категорию Изучение материалов и подготовка сотрудников к аттестации по новым требованиям Аттестация в новом режиме: - на первую и высшую категорию - на соответствие	Аттестационная комиссия	по графику: ноябрь Январь
5.	Продолжение заочного обучения в высших и средне-специальных учебных заведениях		в течение года
6.	Прохождение курсов повышения квалификации (по отдельному плану)	воспитатели, специалисты	в течение года

2.10. РАБОТА ПО УКРЕПЛЕНИЮ ИМИДЖА ДОУ

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ			
1.	Мониторинг использования современных образовательных технологий	в течение года	зам. зав.
2.	Внедрение новых форм и технологий методической работы с педагогами по повышению их профессиональной компетентности	в течение года	зам. зав.
3.	Представление опыта работы ДОУ через участие в городских мероприятиях научно-практической направленности	в течение года	педагоги
4.	Трансляция на конкурсах различного уровня, публикации в СМИ.	в течение года	зам. зав.
2. РАЗВИТИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ			
1.	Проведение мероприятий по укреплению имиджа ДОУ конкурсы педагогического мастерства внутри детского сада; постоянно-действующие семинары-практикумы; использование эффективных и традиционных для детского сада форм работы с родителями; проведение «Дня открытых дверей» с предоставлением опыта работы ДОУ по реализации образовательной программы; панорамы мероприятий, семинары работа официального сайта учреждения	в течение года	администрация воспитатели и специалисты
3. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1.	Размещение информации на сайте ДОУ	1 раз в квартал	творческая группа
2.	Подготовка статей о деятельности ДОУ, о работе педагогов (из опыта)	в течение года	Воспитатели и специалисты

3	Подготовка сборников дополнительных образовательных программ и проектов	ноябрь	специалисты
4	Подготовка сборника материалов из опыта работы ДОУ в рамках сетевой площадки	в течение года	зам. зав.
4. УЧАСТИЕ ДОУ В КОНКУРСАХ			
1.	Участие в муниципальных, окружных, региональных, международных и всероссийских конкурсах (в соответствии с приказами УО и ДОУ)	в течение года	администрация педагоги
5. МОТИВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1.	Представление передовых работников к награждению Благодарственным адресом, Почетной грамотой главы города, Почетной грамотой Думы, к наградам Департамента образования, губернатора ЯНАО, Министерства образования и науки РФ.	в течение года	Администрация профком
2.	Пропаганда опыта работы лучших работников через СМИ	в течение года	профком творческая группа
3.	Вынесение благодарности за высокие показатели в работе в приказах по ДОУ	в течение года	заведующий ДОУ
4.	Инициирование и поддержка творческой активности педагогов через систему стимулирования в виде доплат и надбавок по результатам работы	в течение года	Члены комиссии, профком

ПЛАН – ГРАФИК ДИАГНОСТИЧЕСКИХ ОБСЛЕДОВАНИЙ

№	Вид диагностики	Срок	Ответственный
1.	Диагностика развития детей в рамках реализации основной образовательной программы ДОУ	ноябрь, апрель	воспитатели всех возрастных групп, специалисты
2.	Обследование речи детей	сентябрь – май	учителя-логопеды
3.	Диагностика развития детей в рамках реализации программы развития ДОУ	Ноябрь-апрель	воспитатели всех возрастных групп, специалисты
4.	Диагностическое обследование детей дошкольного возраста по готовности к обучению в школе.	Ноябрь, апрель	педагог-психолог
5.	Итоговые занятия: - во всех возрастных группах, - в кружках дополнительного образования.	Ноябрь, апрель	заведующий зам. Зав. воспитатели всех возрастных групп, специалисты

3.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ

№	Название мероприятия	Срок	Возрастная группа	Ответственные
Праздники, развлечения				
1.	Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» (к Дню Знаний)	сентябрь	старший дошкольный возраст, родители	Муз.руководители воспитатели специалисты
2.	«Мамочка, любимая-мамочка моя!» (ко Дню матери)	ноябрь	все возрастные группы	Муз. руководители воспитатели специалисты
3.	«Если мы едины-мы не победимы!» (ко дню единства)	ноябрь	старший дошкольный возраст, родители	Муз. руководители воспитатели специалисты
4.	Цикл театрализованных постановок «Театр+»	в течение года	все возрастные группы	Муз. руководители воспитатели специалисты
5.	Календарные праздники	в течение года	все возрастные группы	Муз. руководители воспитатели специалисты
6.	«Здравствуй! Здравствуй! Новый год!»	декабрь	все возрастные группы	Муз. руководители воспитатели специалисты
7.	«Рождественские сказки»	январь	старший дошкольный возраст, родители	Муз. руководители воспитатели специалисты
8.	«Нашей Армии- салют!»	февраль	старший дошкольный возраст, родители, гости	Муз. руководители воспитатели специалисты
9	«Мама- главное слово на свете»	март	старший дошкольный возраст, родители	Муз. руководители воспитатели специалисты
10	«Мы помним! Мы гордимся!» (ко Дню Победы)	май	старший дошкольный возраст, родители, гости	Муз. руководители воспитатели специалисты
11	Ко дню города	май	все возрастные группы	Муз. руководители воспитатели специалисты
12	«Когда семья вместе- то и душа на месте»	май	все возрастные группы	Муз. руководители воспитатели

	(к международному дню Семьи)			специалисты
13	«Вместе и навсегда!» (ко дню Семьи, Любви и Верности)	июль	все возрастные группы	Муз.руководители воспитатели специалисты
интеллектуальные мероприятия				
1.	Конкурс чтецов	март	старший дошкольный возраст, родители	воспитатели специалисты
2	Малая Академия	март	старший дошкольный возраст	воспитатели специалисты
3.	Умный ребёнок	апрель	старший дошкольный возраст	воспитатели специалисты
4.	Экологический праздник «День Земли»	апрель	старший дошкольный возраст	воспитатели специалисты
5.	Муниципальный отборочный этап Всероссийского робототехнического Форума «ИКаРёнок» среди воспитанников дошкольных образовательных организаций	ноябрь	старший дошкольный возраст, родители	члены ГМО по познавательному развитию, воспитатели специалисты
Спортивные праздники и развлечения				
1.	«Вместе весело шагать!»	ноябрь	старший дошкольный возраст, родители	инструкторы по ФИЗО
2.	Спортивно-музыкальное развлечение «Достойная смена»	февраль	старший дошкольный возраст, родители	
3.	Спортивно-познавательная квест–игра «Там на невиданных дорожках»	март	старший дошкольный возраст, родители	
4.	«Зов тундры»	апрель	старший дошкольный возраст, родители	
5.	«Неделя здоровья»	ноябрь,апрель	все возрастные группы	
6.	«Спортивная семья»	май	все возрастные группы	
7.	Музыкально-спортивное развлечение «Летние олимпийские игры»	июнь	все возрастные группы	

Выставки				
1.	«Краски Осени»	октябрь	старший дошкольный возраст	Творческая группа Воспитатели старших и подготовительных групп
2.	«Золотые руки мамы и мои ручонки»	ноябрь	старший дошкольный возраст	
3.	«Новогодний калейдоскоп»	декабрь		
4.	Фотовыставка «Будем в армии служить! Будем Родину любить!»	февраль	все возрастные группы	
5.	Выставка рисунков и поделок «Всё для тебя, родная!»	март	старший дошкольный возраст	
6.	Выставка «С Днём Победы!»	май	старший дошкольный возраст	
7.	Выставка рисунков «Детство – это краски радуг!»	июнь	старший дошкольный возраст	
Музыкальные праздники, театрализованные представления				
1.	«В гостях у осени»	сентябрь	старший дошкольный возраст	Муз. руководители Воспитатели групп
2.	Кузьминки	октябрь	все возрастные группы	
3.	Николай Чудотворец	декабрь	все возрастные группы	
4.	«Новогодний калейдоскоп»	декабрь	все возрастные группы	
5.	«Рождественские чудеса»	январь	все возрастные группы	
6.	«Широкая масленица»	февраль	все возрастные группы	
7.	Праздники ко Дню защитника Отечества	февраль	все возрастные группы	
8.	Праздники, посвященные 8 Марта.	март	все возрастные группы	
9.	Праздники, посвящённые 9 Мая	май	старший дошкольный возраст	
10.	«Международный день семьи»	май	старший дошкольный возраст	
11.	Выпускные балы	май	подготовительные группы	
12.	День защиты детей	июнь	все возрастные группы	

3.2. СМОТРЫ, КОНКУРСЫ

Тема	Месяц	Ответственные
Смотр – конкурс родительских уголков (тема «Безопасность детей дома и в ДОУ»)	октябрь	заведующий зам. Зав. члены Совета ДОУ воспитатели всех возрастных групп, специалисты
Смотр – конкурс центров патриотического воспитания	декабрь	
Смотр- конкурс физкультурных центров и нетрадиционного оборудования	январь	
Смотр-конкурс центров по ПДД	март	
Смотр-конкурс центров познавательной и экспериментальной направленности	апрель	

4. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ В ДОУ

№	Название	вид	срок	ответственные
1	Готовность групп и кабинетов к началу учебного года	результатирующий	сентябрь-октябрь	заместители заведующего воспитатели
2	Итоговые занятия по образовательной программе	результатирующий	ноябрь-апрель	заместители заведующего воспитатели
3	Педагогическая диагностика по образовательной программе	мониторинг	сентябрь-апрель	заместители заведующего старший воспитатель воспитатели
4	Психолого-педагогическая диагностика	мониторинг	сентябрь-апрель	зам. зав., старший воспитатель воспитатели
5	Психолого-педагогическая диагностика по подготовке к школе	мониторинг	ноябрь-апрель	заместители заведующего, старший воспитатель воспитатели, психолог
6	Анализ выполнения годового Плана	результатирующий	1 раз в год	заместители заведующего,
7	Организация прогулок	оперативный	2 раза в год	заместители заведующего,
8	Организация питания в ДОУ	оперативный	ежеквартально	заместители заведующего,
9	Выполнение режима и соблюдение санитарно-гигиенических норм в возрастных группах	оперативный	1 раз в квартал	заместители заведующего,
10	Организация работы по безопасности жизнедеятельности	оперативный	ежемесячно	заместители заведующего, воспитатели

	сотрудников и воспитанников			
11	Формирование устойчивого и осознанного отношения детей старших и подготовительных групп к охране жизни и безопасному поведению	тематический	ноябрь апрель	заместители заведующего,
12	Создание условий по организации безопасной ППРС в соответствии с ФГОС ДО	тематический	1 раз в год	заместители заведующего,
13	Контроль за организацией профилактической работы с семьями «соц. риска» по выполнению ст. 14 ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», по своевременному выявлению и сопровождению семей социального риска.	тематический	сентябрь - январь	Заведующие, Зам.зав. по ВМР, педагог-психолог, воспитатели
15	Организация работы воспитателей и специалистов с детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми инвалидами	тематический	Ноябрь-апрель	Зам.зав. по ВМР, педагог-психолог, Специалисты, воспитатели
16	Организация контроля за эффективностью и качеством проведения профилактической работы с несовершеннолетними имеющими отклонения в поведении и развитии.	тематический	2 раз в год	Заместители заведующего, педагог-психолог, воспитатели

5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

5.1. УЧАСТИЕ РОДИТЕЛЕЙ В СОУПРАВЛЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Заседания Совета Учреждения	в течение учебного года	администрация
2	Организация участия родителей в конкурсных мероприятиях ДОУ и города	в течение учебного года	администрация
3.	Участие родителей в групповых родительских комитетах и Совете ДОУ	в течение учебного года	администрация
4	Родительский всеобуч (по отдельному плану)	в течение года	администрация

5.2. ОРГАНИЗАЦИЯ И РАБОТА СОВЕТА ДОУ

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Определение приоритетных направлений деятельности на 2022-2023 учебный год	сентябрь	председатель Совета
2.	Участие Совета ДОУ в работе комиссий и Совета педагогов	по отдельному плану	администрация
3.	Участие Совета ДОУ в мероприятиях ДОУ	по отдельному плану	администрация
4.	Подготовка к ремонтным работам	май	заведующий ДОУ
5.	Участие в комиссиях по питанию, по доплатам и надбавкам	Постоянно	члены комиссий

5.3. ПОВЫШЕНИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ РОДИТЕЛЕЙ

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1.	Индивидуальные беседы с родителями по проблемным и актуальным вопросам воспитания и развития дошкольников	в течение года	педагог-психолог
2.	Трансляция положительного семейного опыта на сайте ДОУ, в СМИ.	в течение года	творческая группа
3.	Участие родителей в заседаниях детско-родительского клуба (круглые столы, вечера-встречи, семинары-практикумы, брифинги по актуальным вопросам)	в течение года	специалисты
4.	Оформление информационных стендов для родителей во всех возрастных группах (по плану работы группы)	в течение года	воспитатели, специалисты
5.	Групповые тематические родительские собрания	1 раз в квартал	воспитатели
6.	Общие родительские собрания	В течении года	администрация
8.	Организация открытых просмотров мероприятий с детьми для родителей.	в течение года	воспитатели
9.	Проведение практических занятий для родителей воспитанников (совместно с воспитателями) с элементами тренинговых	1 раз в месяц	педагог-психолог

	упражнений по «Навыкам безконфликтного общения с ребенком»		
--	--	--	--

5.4.ПРИВЛЕЧЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ К УЧАСТИЮ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ПРОЦЕССЕ

№	Направления	Срок	Ответственные
1.	Здоровье и физическое развитие: поддержание традиций проведения спортивных праздников и развлечений совместно с детьми и родителями.	в течение года	инструкторы по ФИЗО воспитатели
2.	Познавательное развитие: мини-походы на природу, экскурсии в городской парк культуры и отдыха, участие родителей в цикле встреч «Встречи с интересными людьми», совместные экскурсии в социально-значимые учреждения города	осень-лето по плану воспитателей	воспитатели старших и подготовительных групп
3.	Социально-личностное развитие: участие в заседаниях детско-родительского клуба, участие родителей в театрализованных представлениях; участие в творческих вечерах по распространению положительного семейного опыта и семейных традиций.	в течение года	заместители заведующего, специалисты
4.	Художественно-эстетическое развитие: участие родителей в совершенствовании безопасной ППРС групп, помощь родителей в изготовлении дидактических пособий для групп и т.д., участие в тематических выставках, организация конкурсов и выставок творчества на различные темы; привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, спектаклях.	В течение года	воспитатели, музыкальные руководители

6.ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№	Вид деятельности	Срок	Ответственные
Профилактическо-оздоровительная работа			
1.	Профилактический осмотр вновь поступивших детей	при поступлении	медицинские работники
2.	Организация планового, углубленного осмотра детей узкими специалистами	апрель	медицинские работники
3.	Лабораторные обследования	2 раза в год	медицинские работники
4.	Антропометрия	2 раза в год	медицинские работники
5.	Проведение скрининг-тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья, оценка физической подготовленности детей	март	врач-педиатр

6.	Вакцинопрофилактика: осмотр детей перед прививкой, контроль за состоянием здоровья после прививки, регистрация реакции на прививку	по плану работы детской поликлиники	медицинские работники
7.	Составление плана оздоровительных мероприятий с детьми часто и длительно болеющими	1 раз в год	врач-педиатр, медицинские работники
8.	Организация работы с родителями по гигиеническому воспитанию детей (индивидуальные и групповые консультации по актуальным темам)	постоянно	медицинские работники
9.	Анализ заболеваемости детей	ежемесячно	старшая медсестра
10.	Совместное составление комплекса закаляющих мероприятий для всех возрастных групп	1 раз в год	медицинские работники
Физкультура и спорт			
1.	Распределение детей на медицинские группы для занятий физической культурой	1 раз в год	врач-педиатр, медицинские работники
2.	Утренняя гимнастика с элементами корригирующих упражнений	ежедневно	Инструктор по ФК воспитатели
3.	Физкультурные занятия с элементами корригирующей гимнастики	по учебному плану	Инструктор по ФК воспитатели
4.	Физкультурные минутки, паузы, разминки на занятиях и между занятиями	постоянно	воспитатели
5.	Спортивные развлечения, праздники, недели здоровья	по отдельному плану	Инструктор п ФК воспитатели
6.	Анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовки детей	по графику	зам. зав медицинские работники
Питание			
1.	Составление сбалансированного разнообразного меню. Контроль за качеством пищи	ежедневно	медицинские работники
2.	Контроль за выполнением натуральных норм.	ежедневно	медицинские работники
3.	Контроль за качеством продуктов, поступающих на пищеблок. Соблюдение условий хранения.	ежедневно	медицинские работники, зам.зав.
4.	Ведение документации по питанию.	Ежедневно	медицинские работники
5.	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока.	Ежедневно	медицинские работники
6.	Анализ питания: подсчет белков, жиров, углеводов, калорийности	подекадно	медицинские работники
7.	Отчет о выполнении натуральных норм питания	1 раз в месяц	медицинские работники
8.	Контроль за технологией приготовления пищи	ежедневно	медицинские работники

9.	Организация работы комиссии по питанию (с участием родителей)	по плану	заведующий ДОУ
Санитарно-просветительская работа			
1.	Посещение родительских собраний. Проведение бесед, лекций	по плану	медицинские работники
2.	Пропаганда здорового образа жизни (консультации, круглые столы для сотрудников, родителей)	постоянно	медицинские работники
Повышение квалификации			
1.	Участие в конференциях и совещаниях по оздоровительной работе в детской поликлинике	по плану	медицинские работники
2.	Прохождение плановых курсов повышения квалификации	по плану	медицинские работники